

ADM 13528/23

“PROTOCOLO DE ACUERDOS SC 2023”

**ACUERDO N° 75-STJSL-SC-2023-** En la Provincia de San Luis, a DIECISIETE días del mes de MAYO de DOS MIL VEINTITRES, los Sres. Ministros del Superior Tribunal de Justicia, Dres. JORGE ALBERTO LEVINGSTON, ANDREA CAROLINA MONTE RISO y CECILIA CHADA;

**DIJERON:** Visto el expediente REQ 7691/23 iniciado por la Oficina Contable para la “**COMPRA DE ARTÍCULOS DE ELECTRICIDAD**”, con destino a la Oficina de Mantenimiento y Servicios de la Segunda Circunscripción Judicial.

Que se ha elaborado el correspondiente Pliego de Bases y Condiciones Particulares.

Que se cuenta con la partida presupuestaria correspondiente, por lo que resulta pertinente llevar a cabo un proceso de Licitación Privada.

Por ello, y teniendo en cuenta las facultades otorgadas por el Artículo 1° de la Ley de Autonomía Económica, Financiera y Funcional del Poder Judicial N° IV-0088-2004 (5523\*R), Artículo N° 214 inciso 8) de la Constitución Provincial, y lo dispuesto en el artículo 97 inciso b) de la Ley de Contabilidad, Administración y Control Público de la Provincia de San Luis y en el punto II) inciso b) del Acuerdo 8-STJSL-SC-2023;

**ACORDARON:** I) AUTORIZAR a la Oficina Contable de la Segunda Circunscripción Judicial a llamar a Licitación Privada N° 7/2023, para la “**COMPRA DE ARTÍCULOS DE ELECTRICIDAD**” con destino a la Oficina de Mantenimiento y Servicios de la Segunda Circunscripción, según Pliego de Bases y Condiciones Particulares que como Anexo forma parte del presente.

II) ESTABLECER que la apertura de ofertas tendrá lugar el día 06 de JUNIO de 2023, a la hora once, mediante videoconferencia la que será realizada a tal fin por la Oficina Contable de la Segunda Circunscripción Judicial.

III) IMPUTAR preventivamente la suma de PESOS UN MILLON SETECIENTOS CUATRO MIL TRESCIENTOS OCHENTA (\$ 1.704.380,00) en Bienes de Consumo, Partida Principal Otros Bienes de Consumo, Partida Parcial Utiles y Materiales Eléctricos del Programa Mantenimiento de Edificios de la Segunda Circunscripción Judicial.

Con lo que se dio por terminado el acto disponiendo los Sres. Ministros la continuidad del trámite, comunicaciones y publicaciones correspondientes por Secretaría Contable.-

SECRETARÍA CONTABLE

**ANEXO**  
**PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES PARTICULARES**  
**LICITACIÓN PRIVADA N° 07/2023**  
**“COMPRA DE ARTÍCULOS DE ELECTRICIDAD”**  
**SEGUNDA CIRCUNSCRIPCION JUDICIAL**

**1. OBJETO DE LA CONTRATACIÓN:**

El presente llamado tiene por objeto la **“COMPRA DE ARTÍCULOS DE ELECTRICIDAD”** con destino a la Oficina de Mantenimiento y Servicios de la Segunda Circunscripción Judicial, según especificaciones establecidas en el presente pliego y que se detallan en el punto 12.

**2. ASPECTOS GENERALES**

**2.1. DENOMINACIONES**

A los efectos de aplicación de este pliego y todo otro documento contractual, se utilizarán las siguientes denominaciones:

**“Contratación”** Por este procedimiento de contratación.-

**“Organismo Contratante”** Por Superior Tribunal de Justicia de la Provincia de San Luis.-

**“Oferente”** Por la persona humana y/o jurídica que presenta oferta.-

**“Oferta”** Declaración de voluntad irrevocable, unilateral, formulada y presentada por un oferente, consistente en una propuesta en los términos de Ley.-

**“Adjudicación”** Acto administrativo y/o instrumento legal mediante el cual se adjudica la compra o contratación propuesta.

**“Adjudicatario”** Por la persona humana y/o jurídica, cuya oferta ha sido adjudicada.-

**2.2. PRESUPUESTO OFICIAL**

El presupuesto oficial de la presente licitación se establece en la suma de **PESOS UN MILLON SETECIENTOS CUATRO MIL TRESCIENTOS OCHENTA (\$1.704.380,00)**.

**3. PROCEDIMIENTO DE CONTRATACION**

### **3.1. MARCO JURÍDICO APLICABLE**

Todo cuanto no esté previsto en el presente Pliego de Bases y Condiciones Particulares, será resuelto de acuerdo con los términos del Pliego de Condiciones Generales aprobado por Acuerdo N° 463/2015, la Ley de Contabilidad, Administración y Control Público de la Provincia de San Luis y su reglamentación.

### **3.2. SISTEMA DE GESTIÓN**

La evaluación de las ofertas estará a cargo de la Oficina Contable de la Segunda Circunscripción Judicial, previa intervención de la Oficina de Mantenimiento y Servicios, la que procederá a analizar la admisibilidad y conveniencia de las ofertas, de conformidad con lo establecido en el Pliego Único de Bases y Condiciones Generales y en el presente Pliego, se establecerá el orden de mérito de las ofertas y recomendará la adjudicación a la oferta más conveniente.

### **3.3. NOTIFICACIONES**

Durante el procedimiento de selección, serán consideradas válidas las notificaciones o comunicaciones que realice el Organismo Contratante al correo electrónico declarado oportunamente por el oferente al momento de presentar su oferta.

Se invita a los oferentes a gestionar ante la Secretaría de Informática del Superior Tribunal de Justicia el domicilio electrónico "**dominio@giajsanluis.gov.ar**", y posteriormente su incorporación al **Registro de Proveedores del Poder Judicial**, según lo dispuesto mediante Acuerdo 427/19.

Asimismo, se sugiere a los oferentes que el envío de sus ofertas se realice desde la dirección de correo electrónico [dominio@giajsanluis.gov.ar](mailto:dominio@giajsanluis.gov.ar), obtenida como resultado de la gestión detallada en el párrafo precedente.

### **3.4. FECHA LÍMITE Y LUGAR DE PRESENTACIÓN DE LAS OFERTAS**

Las ofertas serán recepcionadas **HASTA EL DÍA ANTERIOR** del día fijado para su apertura, en la Oficina Contable de la Segunda Circunscripción, vía

mail que deberá ser enviado a [comprasvm@justiciasanluis.gov.ar](mailto:comprasvm@justiciasanluis.gov.ar), con copia a [contablevmjudicial@gmail.com](mailto:contablevmjudicial@gmail.com)

No serán consideradas las ofertas enviadas finalizado el plazo establecido en el párrafo precedente.

### **3.5. FECHA Y LUGAR DE APERTURA DE OFERTAS**

La apertura de ofertas se realizará el día 06 de JUNIO de 2023, a las 11 (once) horas, por videoconferencia realizada a tal fin por el Área Compras y Contrataciones de la Segunda Circunscripción Judicial.

## **4. DE LOS OFERENTES**

### **4.1. CALIDAD DEL PROVEEDOR**

Deberán presentar la información que se detalla a continuación según el caso.

#### **A. Personas Físicas:**

1. Nombre completo, fecha de nacimiento, nacionalidad, domicilio real y constituido, estado civil, número y tipo de documento de identidad.
2. Fotocopia de D.N.I.
3. Constancia de CUIT.
4. Constancia de Inscripción en el impuesto a los Ingresos Brutos.

#### **B. Personas jurídicas:**

1. Razón social, domicilio legal y constituido, lugar y fecha de constitución.
2. Constancia de CUIT.
3. Constancia de Inscripción en el impuesto a los ingresos brutos.
4. Copia certificada del Contrato Social y su última modificación.

En caso de que la oferta fuera suscripta por apoderado, deberá adjuntar a la misma fotocopia autenticada del poder que así lo habilite.

## **5. DE LAS OFERTAS**

### **5.1. REQUISITOS DE LAS OFERTAS**

La presentación de las ofertas se hará teniendo en cuenta en particular lo siguiente: Las Ofertas deberán presentarse solo mediante correo electrónico a la dirección [comprasvm@justiciasanluis.gov.ar](mailto:comprasvm@justiciasanluis.gov.ar), con copia a [contablevmjudicial@gmail.com](mailto:contablevmjudicial@gmail.com), en documento electrónico (en formatos .doc, .docx o .pdf) protegido con cifrado de contraseña, la que se comunicará por el

oferente al momento del inicio del acto de apertura de ofertas, desde la misma dirección de correo desde la cual se remitió la oferta a la dirección [comprasvm@justiciasanluis.gov.ar](mailto:comprasvm@justiciasanluis.gov.ar) con copia a [contablevmjudicial@gmail.com](mailto:contablevmjudicial@gmail.com)

En el asunto del mencionado mail deberá consignarse la siguiente frase:

**“LICITACIÓN PRIVADA N° 07/2023 “COMPRA DE ARTÍCULOS DE ELECTRICIDAD” – FECHA DE APERTURA: 06 DE JUNIO DE 2023 – 11 HS.”**

## **5.2 MANTENIMIENTO DE OFERTA**

El oferente se obliga al mantenimiento de la oferta con su correspondiente garantía durante un plazo de cuarenta y cinco (45) días corridos, contado a partir del día siguiente al del acto de apertura. La obligación de mantener y garantizar la oferta se renovará automáticamente por períodos de quince (15) días corridos, hasta un máximo de cuarenta y cinco (45) días corridos, salvo que el oferente notificará fehacientemente al organismo cotizante su decisión de no mantener la misma con tres (3) días de anticipación al día del vencimiento del período de renovación en curso. La comunicación de renuncia al mantenimiento de la oferta por un nuevo período dentro del plazo señalado anteriormente, no importará la pérdida de la garantía de la oferta. El mantenimiento de oferta comprenderá un plazo total de noventa (90) días corridos en caso de no formularse renuncia en tiempo y forma.

## **6. CONTENIDO Y EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS**

### **6.1. OFERTA**

La oferta deberá incluir, en el orden que se indica, la siguiente documentación:

1. Carta de presentación, por la cual se manifieste la intención de participar en la gestión y los datos personales o empresariales.-
2. Índice de la documentación presentada.-
3. Oferta económica.-
4. Garantía de mantenimiento de oferta, según lo establecido en la cláusula particular 8.1 GARANTÍA DE MANTENIMIENTO DE LA OFERTA del presente pliego.-

5. Declaración jurada del oferente de que no se encuentra comprendido en ninguna de las causales de inhabilidad para contratar con la Administración Pública Provincial.
6. Declaración jurada por la que se acepta la jurisdicción ordinaria competente del Poder Judicial de la Provincia de San Luis, haciendo renuncia expresa a cualquier otro fuero o jurisdicción incluyendo el federal.
7. Documentación que acredite su personería de acuerdo a la cláusula particular 4.1. CALIDAD DEL PROVEEDOR.
8. Nota en carácter de Declaración Jurada informando hasta dos (2) correos electrónicos en los cuales el oferente tendrá por válidas las notificaciones, de acuerdo a lo establecido en la cláusula particular 3.3 NOTIFICACIONES. Además, deberá informar un número de teléfono celular de contacto.
9. Constancia de CBU donde se harán efectivos oportunamente los pagos.
10. Libre deuda emitido por la Dirección Provincial de Ingresos públicos de la Provincia de San Luis.
11. Certificado emitido por Fiscalía de Estado de no poseer juicios con la Provincia, el que puede ser obtenido enviando un mail: solicitándolo a [fiscalfadeestadosanluis@hotmail.com](mailto:fiscalfadeestadosanluis@hotmail.com), adjuntando fotocopia de DNI (personas humanas) o CONSTANCIA DE CUIT (personas jurídicas) y el comprobante de pago de un sellado provincial de \$1.000.-
12. Pliego de Bases y Condiciones Particulares con la firma y sello aclaratorio de la firma del titular de la Empresa Oferente o su representante legal en cada una de las páginas, al igual que en toda la documentación presentada por el oferente.
13. Toda otra documentación legal o técnica que se solicite en el presente Pliego de Bases y Condiciones Particulares.

## **6.2 FORMA Y DE COTIZACIÓN**

Deberá ofertarse a renglón completo, cotizando el valor unitario y total de los bienes, expresado en PESOS ARGENTINOS.

Los valores cotizados serán considerados precio final, por todo concepto, para el Poder Judicial.

El Oferente podrá formular oferta por todos los renglones o por algunos de ellos.

Serán declaradas inadmisibles las ofertas que modifiquen o condicionen las cláusulas del presente pliego y/o impliquen apartarse del régimen aplicado.

A los efectos impositivos el Organismo Contratante será considerado IVA, SUJETO EXENTO.

### **6.3 MONEDA DE COTIZACIÓN**

La oferta económica deberá expresarse en PESOS ARGENTINOS.-

## **7. PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACIÓN**

### **7.1. CRITERIO DE ADJUDICACIÓN**

La adjudicación recaerá en aquella oferta que, habiendo cumplimentado las exigencias del Pliego Único de Bases y Condiciones Generales y del Pliego de Bases y Condiciones Particulares de la presente gestión (admisibilidad formal, técnica y económica), resulte la más conveniente para el Poder Judicial.

### **7.2. PARÁMETROS DE EVALUACIÓN DE OFERTAS.**

Las ofertas serán evaluadas siguiendo los siguientes criterios:

- a) Se verificará que las ofertas cumplan los aspectos formales requeridos por la Ley de Contabilidad, normas reglamentarias y los pliegos de Bases y Condiciones Generales y Particulares.
- b) Se evaluará la calidad de los Oferentes, referencias y plazos de entrega.
- c) Se evaluará la admisibilidad y conveniencia de las ofertas.
- d) Las ofertas que se consideren admisibles en los términos del párrafo anterior serán analizadas para comprobar el total cumplimiento de las especificaciones técnicas detalladas en este Pliego de Bases y Condiciones Particulares y sus anexos.
- e) Las ofertas que cumplan la totalidad de las especificaciones técnicas serán analizadas con el objeto de seleccionar la más conveniente para el Organismo

Contratante. Para este análisis, los parámetros para la comparación de las ofertas serán: Relación precio/calidad, experiencia del Oferente en el Rubro, plazo de entrega, garantías y evaluación de contrataciones previas si hubiere.

**Las adjudicaciones se efectuarán a renglón completo.**

## **8. REGIMEN DE GARANTIAS**

### **8.1 GARANTÍA DE MANTENIMIENTO DE OFERTA**

Se constituirá por el equivalente al **uno por ciento (1%)** del total de la oferta, en la misma moneda en la cual se efectúa la misma, y en caso de haber cotizado con alternativas, sobre el mayor valor propuesto. Deberá constituirse según lo dispuesto en el artículo 11 del Pliego de Condiciones Generales.

### **8.2 GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO**

Se constituirá por el **cinco por ciento (5%)** del valor total de la adjudicación, dentro de los cinco (5) días de la notificación de la misma, en la misma moneda en la cual se efectuó la oferta.

Deberá constituirse mediante las modalidades establecidas en el artículo 11 del Pliego de Condiciones Generales.

Dicha garantía es obligatoria y será devuelta al proveedor, una vez finalizado el plazo de prestación del servicio / entrega del bien.

En caso de optar por realizar alguna/s de las Garantías solicitadas en el presente punto, mediante **DEPOSITO o TRANSFERENCIA ELECTRÓNICA**, la misma deberá realizarse en la **Cuenta Corriente N° 4780189990 del Banco Nación Sucursal San Luis CBU 0110478720047801899909**, CUIT 30-63459906-8, del Poder Judicial de San Luis.

## **9. ACLARACIONES AL PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES PARTICULARES.**

El plazo para la solicitud de aclaraciones por parte de quienes tengan intención de participar del presente proceso es hasta de 48 horas hábiles antes de la fecha de apertura.

Las consultas sobre el contenido de este Pliego de Bases y Condiciones Particulares y sus anexos (si los hubiera), deberán ser remitidas por mail a [compravm@justiciasanluis.gov.ar](mailto:compravm@justiciasanluis.gov.ar) con copia a [contablevmjudicial@gmail.com](mailto:contablevmjudicial@gmail.com)

## 10. INCUMPLIMIENTO DEL ADJUDICATARIO

### 10.1 PENALIDADES POR INCUMPLIMIENTO

El incumplimiento del plazo fijado para la entrega de los bienes, ya sea total o parcial, habilitará al Organismo Contratante a aplicar al adjudicatario una multa equivalente al uno por mil del valor total del renglón adjudicado cuyo plazo de entrega se incumple, por cada día de mora en su cumplimiento.

## 11.- CONSIDERACIONES Y REQUERIMIENTOS GENERALES.

La entrega de un renglón se perfeccionará cuando:

Todos los ítems adjudicados del renglón hayan sido entregados en su totalidad y cuenten con la satisfacción del Organismo Contratante.

Todos los requerimientos técnicos de los insumos objeto de esta Licitación y enumerados en este Pliego de Bases y Condiciones Particulares, deben ser considerados mínimos, pudiendo el Oferente presentar ofertas cuyas características superen o mejoren las aquí solicitadas.

Sólo se aceptará una propuesta principal y hasta dos propuestas alternativas, todas deben cumplir la totalidad de los requisitos técnicos enunciados en este pliego.

## 12. PRODUCTOS SOLICITADOS

ITEMS	DESCRIPCION DEL PRODUCTO	CANTIDAD
1	CINTA AISLADORA X 15 MTS NEGRA	20 UNI
2	CINTA AUTOSOLDABLE	3 UNI
3	CABLE PARALELO DE 1,5MM	100 MTS
4	CABLE PARALELO DE 2,5MM	100 MTS
5	TUBOS LED T8 1,20 LUZ FRIA DE 16W (Osram o Philips)	350 UNI
6	TUBOS LED T8 0,60 LUZ FRIA 8W (Osram o Philips)	100 UNI
7	PLAFON O LISTON LED DE 1,20 SIN TUBO	10 UNI
8	PLAFON O LISTON LED DE 0,60 SIN TUBO	10 UNI
9	MODULO 1 PUNTO 10 AMP EXULTT URBANA	20 UNI
10	ENCHUFE MACHO REFORZADO	10 UNI
11	ENCHUFE HEMBRA REFORZADO	10 UNI
12	LAMPARA LED DE 7W O 9 W LUZ FRIA (Osram o Philips)	20 UNI

13	REFLECTOR LED DE 30W EXTERIOR	10 UNI
14	REFLECTOR LED DE 50W EXTERIOR	10 UNI
15	REFLECTOR LED DE 150W EXTERIOR	7 UNI
16	TACO FISHER CON TOPE 6MM	200 UNI
17	TARUGO AUTOROSCANTE 6MM P/ DURLOCK	200 UNI
18	TORNILLO PARA TACO FISHER DEL 6 MM 1,5"	500 UNI
19	TORNILLO PARA TACO FISHER DEL 6 MM 2"	500 UNI
20	CAJA RECTANGULAR EXTERIOR PVC CABLECANAL	40 UNI
21	TOMA EXTERIOR SIMPLE SUPERFICIAL	20 UNI
22	TOMA EXTERIOR DOBLE SUPERFICIAL	20 UNI
23	TOMA 20 AMP EXTERIOR SIMPLE SUPERFICIAL	10 UNI
24	LLAVE INTERRUPTOR DE 1 PUNTO 10 AMP EXTERIOR COMPLETA	20 UNI
25	CABLE TPR 2 X 2,5MM	100 MTS
26	CABLE TPR 2 X 4MM	100 MTS
27	CABLE CANAL C/ ADHESIVO MARCA <b>ZOLODA</b> 20X10 X 2 METROS	100 UNI
28	PISO CANAL C/ ADHESIVO MARCA <b>ZOLODA</b> 48X13 X 2 METROS	50 UNI
29	FOTOCELULAS 100W PARA TODO TIPO DE LAMPARAS	20 UNI
30	FOTOCONTROL ELECTRONICO MODELO 8FN2C C/ZOCALO O SIMILAR	6 UNI
31	CABLE UNIPOLAR DE 2,5MM CELESTE	100 MTS
32	CABLE UNIPOLAR DE 2,5MM MARRON	100 MTS
33	CABLE UNIPOLAR DE 2,5MM VERDE AMARILLO	50 MTS
34	PANEL LED 30X30 LUZ FRIA 24W EXTERIOR	5 UNI
35	LAMPARA CASQUILLO R75 15W LUZ DIA	20 UNI
36	TAPA CIEGA P/ ATORNILLAR RECTANGULAR DE PVC	10 UNI
37	ADHESIVO PULPITO X 120 GR	3 UNI
38	ADHESIVO LA GOTITA GEL X 3GR	2 UNI
39	ADHESIVO POXIRAN X 90GR	2 UNI
40	PRECINTOS PLASTICOS 290MM X 4,8MM T5 X 100 UNIDADES	4 UNI
41	CAJA P/ EMBUTIR DE PVC RECTANGULAR	20 UNI

**IMPORTANTE:** Todos los Productos solicitados en el cuadro anterior, deberán ser de Primera Calidad.

En los casos en los que se especifica Marca, la misma no es excluyente, pudiendo el oferente cotizar otra de similar calidad.

Se deberán consignar las marcas de los productos ofertados.

**ENTREGA DE LOS BIENES:** Los bienes serán entregados una vez que la Oficina Contable emita la Orden de Provisión correspondiente.

Se debe especificar en todos los casos el Plazo de Entrega de los productos.

**ADJUDICACIÓN:** Se tendrá en cuenta especialmente la calidad de los productos ofertados.

**13. LUGAR DE ENTREGA** Todos los elementos aquí solicitados deberán ser entregados en el Depósito de la Oficina de Mantenimiento y Servicios de la Segunda Circunscripción, sito en Lavalle Ext. Sur, Villa Mercedes San Luis.

**14. RECEPCIÓN DEFINITIVA, FACTURACIÓN Y PAGO**

Las facturas conformadas serán presentadas por el proveedor en la Oficina Contable de la Segunda Circunscripción Judicial, sito en Lavalle ext. Sur, Villa Mercedes, San Luis, o por mail a [contablevm@justiciasanluis.gov.ar](mailto:contablevm@justiciasanluis.gov.ar). Esta presentación de las facturas dará inicio al plazo fijado para el pago, siendo el mismo de (15) días hábiles, previa conformidad del organismo solicitante.

En el caso de poseer CERTIFICADO DE EXCLUSIÓN o EXENCIÓN presentarlos conjuntamente con la factura.

No se efectuarán pagos parciales, el pago se realizará a renglón completo.-